

empleo **araba**

Boletín de Talento

SEA Empresas Alavesas | EmpleoAraba



☎ 945.000.400

✉ empleo@empleoaraba.es

Perfiles Técnicos

Técnico de Telecomunicaciones Junior

- CFGM Instalaciones de Telecomunicaciones
- Ganador de los premios Teodoro Cid 2023 al mejor expediente académico de Telecomunicaciones
- I+D+i, Laboratorio, Trabajo de campo
- Python, Arduino (C + +), Modbus Communication, Jupyter notebook, Visual Studio Code, Illustrator, Photoshop, Raspberry Pi
- Carnets profesionales: Electricista BT, Carretilla y Grúa puente
- Inglés A1

Ingeniero Mecánico | Junior

- Grado en Ingeniería Mecánica
- Desarrollo de proyectos desde su inicio hasta las etapas finales. Creación y revisión de herramientas del método APQP, Análisis modal de fallos y errores, Flowchart. Digitalización de paquetes aeronáuticos en SAP analizando Bill of Material
- Dinamismo y Resolución
- Programación en C++, Python y Matlab. Cype, Apex, NX o Star CCM+. Método APQP y Simulación Delmia o Flexsim
- Inglés B2

Delineante | Junior

- **FPGS Diseño en Fabricación Mecánica + FPGS Programación de la Producción en Fabricación Mecánica**
- **Logística de aprovisionamiento y almacenamiento**
- **CAF, NX y SolidWorks. SAP y Geinfor**
- **Responsable, Trabajadora, Resolutiva, Puntual, Ordenada, Facilidad de aprendizaje, Experiencia en distintos modelos de negocio**
- **Inglés B1**

Perfiles Comerciales, Administración...

Desarrollo de Mercados

- Graduado de Economía
- Más de 10 años de experiencia en comercio exterior
- Apertura de nuevos mercados y creación de cartera de clientes. Profundo conocimiento técnico y en procesos de certificación
- Gestión de clientes, presupuestos, pedidos, venta y distribución mercado europeo. Análisis de mercados, evaluación financiera de proveedores tailandeses, planificación de estrategias de ventas y marketing
- Inglés C1. Portugués B1. Francés A2

Atención al cliente

- Licenciada en Sociología
- Más de 20 años de experiencia
- Gestión de centralita en castellano e inglés. Tareas administrativas. Atención a visitas externas. Gestión de stock y tienda online. Relación con proveedores. Asistencia a ferias y selección de productos.
- Orientación al cliente, habilidades sociales y de comunicación, compromiso y responsabilidad
- Inglés Advanced. Fluidez verbal y escrita. 5 años de estancia en Reino Unido

Administrativa

- Técnico Superior en Administración y Finanzas
- Más de 10 años de experiencia
- Gestión alto volumen de expedientes, atención pública y telefónica. Facturación de máquina-herramienta. Departamento postventa. Traducción a inglés de documentación
- Fidelización de clientes y personas usuarias, prudente, paciente, orientada al orden, responsable y discreta en el manejo de datos
- Mecanografía 230 pulsaciones/minuto
- Expertis, Code/EDS/Binsa/BAAN/CRM
- Excel avanzado, Paquete Office. Inglés comercial

